

## VILNIAUS „SPINDULIO“ PROGIMNAZIJOS VISOS DIENOS MOKYKLOS TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus „Spindulio“ progimnazijos visos dienos mokyklos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato pradinį klasių mokinių veiklos po pamokų tikslą ir uždavinius, visos dienos (veiklos po pamokų) grupių (toliau – VDM grupė) veiklos organizavimą, mokinių maitinimą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Vilniaus miesto tarybos 2020-09-17 sprendimu Nr. 1-653, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo įstaigų visos dienos mokyklos tvarkos aprašu bei Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus vyriausiojo patarėjo įsakymu patvirtintomis rekomendacijomis.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **visos dienos mokyklos (VDM) grupė** – tai tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymų pagrindu suburta grupė mokinių, kuriems teikiama neformaliojo švietimo paslauga po pamokų;

3.2. **VDM grupės pedagogas** – pedagogas, pagalbos mokiniui specialistas, organizuojantis veiklą po pamokų, atitinkantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus kvalifikacinius reikalavimus;

3.3. **VDM grupės mokinys** – mokyklos mokinys, besimokantis pagal pradinio ugdymo programą, kurio tėvai (globėjai, rūpintojai) pasirašė sutartį su mokykla dėl VDM grupės lankymo.

4. VDM grupės yra nemokama paslauga, teikiama tik „Spindulio“ progimnazijoje besimokantiems 1–4 klasių mokiniams, pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus. VDM paslaugas gali teikti progimnazijoje dirbantys pedagogai, neformaliojo vaikų švietimo vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, savanoriai, socialiniai darbuotojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistai, kultūros darbuotojai bei Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimo dokumentuose numatyti paslaugų teikėjai ir specialistai.

5. VDM grupė nėra privaloma, tai laisvai pasirenkama paslauga, atsižvelgiant į mokinio galimybes ir specialiuosius poreikius.

### II. VDM VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. VDM tikslas – saugaus, visapusiško ir socialiai teisingo pradinį klasių mokinių užimtumo po pamokų užtikrinimas.

7. VDM uždaviniai:

7.1. užtikrinti mokymosi pagalbos teikimą ir mokytojų konsultacijas mokiniams ruošiant namų darbus;

7.2. papildyti ugdymo turinį nemokamomis įvairiomis neformaliojo švietimo veiklomis, panaudojant ne tik progimnazijos, bet ir kitas erdves, kokybiško grupės mokinių laisvalaikio organizavimas;

7.3. plėtoti mokyklų socialinę partnerystę (plėtoti ir palaikyti nuolatinius ryšius su savo aptarnavimo teritorijoje veikiančiomis mokyklomis, policija, nevyriausybinėmis organizacijomis, Savivaldybės ir gyvenamosios vietos bendruomenėmis, religinėmis bendruomenėmis ir bendrijomis ir su vaiko teisių apsauga susijusiomis bei pagalbą grupės mokiniams, šeimai teikiančiomis institucijomis ir įstaigomis – vaiko teisių apsaugos, socialinės paramos skyriais, seniūnijomis ir kt);

7.4. stiprinti formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo dermę;

7.5. organizuoti mokinių maitinimo paslaugas VDM grupės metu.

### III. VDM GRUPĖS STEIGIMAS

8. Grupių skaičius ir mokinių skaičius grupėje derinamas su Bendrojo ugdymo skyriumi kiekvieniems einamiesiems mokslo metams pagal VDM grupių veikos organizavimo rekomendacijų 4 priedą

9. VDM grupė steigiama pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus laisvos formos prašymus. Prašymai pateikiami progimnazijai iki einamųjų metų rugsėjo 5 d. pagal VDM grupių veikos organizavimo rekomendacijų 2 priedą.

10. Progimnazijos direktorius iki einamųjų metų rugsėjo 7 d. atsižvelgdamas į poreikį, progimnazijos galimybes, skirtus asignavimus pateikia per elektroninio pristatymo informacinę sistemą Bendrojo ugdymo skyriui informaciją dėl VDM grupių pagal VDM grupių veikos organizavimo rekomendacijų 4 priedą.

11. Progimnazijos direktorius, gavęs Bendrojo ugdymo skyriaus sutikimą, organizuoja ir koordinuoja VDM grupės darbą bei grupės mokinių maitinimą.

### IV. VDM GRUPĖS DARBO ORGANIZAVIMAS

12. VDM grupė pradeda veikti ne vėliau nei nuo rugsėjo 10 d. (esant poreikiui ir galimybei dalis VDM grupių pradeda veikti prasidėjus mokslo metams) iki ugdymo proceso pabaigos pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu mokslo metams patvirtintus bendruosius ugdymo planus.

13. VDM grupės darbui organizuoti sudaromi VDM grupių pedagogų darbo grafikai, mokinių sąrašai, darbotvarkė ir patvirtinami direktoriaus įsakymu.

14. VDM grupės darbo laikas:

15.1. pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo grupės mokinio pamokų pabaigos iki 18.00 val.;

15.2. Penktadieniais ir prieššventinėmis dienomis nuo grupės mokinio pamokų pabaigos iki 17.00 val.;

15.3. esant ekstremaliai situacijai, grupės darbo laikas ir veiklos organizavimas gali būti nutraukiamas ar kitaip koreguojamas atsižvelgiant į galiojančius teisės aktus.

16. VDM grupės veikla grindžiama mokinių priežiūra saugioje aplinkoje, mokomąja, pažintine, kultūrine, menine, sportine, socialine veikla mokykloje ir už jos ribų. VDM grupių veikla nuotoliniu būdu vykdoma nėra. Nuotolinio ugdymo metu, suderinus su progimnazijos vadovu, VDM pedagogui (specialistui) gali būti priskiriamos kitos veiklos funkcijos.

17. VDM grupės mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę parinkti kitokią grupės lankymo trukmę, neviršijant nustatytos grupės veiklos laiko pabaigos.

18. Didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) turintiems mokiniams VDM grupės lankymo laikas gali būti paskiriamas pagal pedagoginės, psichologinės tarnybos (toliau – PPT) rekomendacijas. Dėl rekomendacijų gavimo į PPT gali kreiptis progimnazijos Vaiko gerovės komisija.

19. VDM grupės veikla finansuojama iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto (ne daugiau kaip 50 proc. mokyklos pradinio ugdymo klasių komplektų, patvirtintų Vilniaus miesto savivaldybės tarybos mokslo metams, skaičiaus).

20. VDM grupės pedagogas (specialistas):

20.1. teikia pagalbą mokiniui ruošiant namų darbus;

20.2. vykdo saugią mokinių priežiūrą VDM grupės metu;

20.3. skatina gerosios patirties sklaidą, užtikrina kryptingą pažintinę, meninę, sportinę veiklą grupės mokyklos patalpose ir už jos ribų;

20.4. informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie grupės mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą VDM grupės metu;

20.5. bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais, socialiniais partneriais, tėvais (globėjais, rūpintojais);

- 20.6. organizuoja kokybišką mokinių laisvalaikį;
- 20.7. vykdo kitas su grupės veikla susijusias funkcijas;
- 20.8. vykdo grupės lankomumo apskaitą;
- 21. VDM grupės mokinių maitinimą grupės veiklos metu apmoka tėvai (globėjai, rūpintojai), pagal progimnazijoje nustatytus maitinimo įkainius. VDM grupės mokinių socialiai remtinų vaikų maitinimas apmokamas iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšų.
- 22. Organizuojant VDM grupės darbą sudaromos sąlygos grupės mokiniui pailsėti (pertraukos, žaidimai lauke ir kt.), naudotis neformaliojo ugdymo veiklų įvairove.

## V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 23. VDM grupės veiklos priežiūrą atlieka progimnazijos direktoriaus įgaliotas asmuo.
  - 24. Progimnazijos direktorius atsako už šio Aprašo įgyvendinimą.
  - 25. Šis Aprašas skelbiamas Vilniaus „Spindulio“ progimnazijos internetinėje svetainėje [www.spindulioprogimnazija.lt](http://www.spindulioprogimnazija.lt)
-